

## Procédure Pas-à-pas – Connection ENA Formation pour partenaires

Voici un pas-à-pas, afin de vous aider à vous connecter aux formations *Parcours de formation pour renforcer et assurer l'application des mesures de prévention et de contrôle des infections (PCI) dans les milieux (équipe d'intervention rapide en PCI et intervenant/formateur PCI)* et *Parcours de formation pour renforcer et assurer l'application des mesures de prévention et de contrôle des infections (PCI) dans les milieux de vie (champions en PCI)*.

Vous pouvez accéder au site de formation en cliquant sur le lien suivant : <https://fcp-partenaires.ca>. Vous pouvez y accéder sur le Web autant à la maison qu'au travail.



The screenshot shows a teal background with a central image of a woman and a man in a hospital hallway. The text on the page reads: "FORMATIONS POUR LES PARTENAIRES DE SERVICES HORS RÉSEAU". Below this, it says "Bienvenue dans l'Environnement numérique d'apprentissage (ENA) provincial pour les partenaires de services hors réseau". Underneath, it prompts the user to "Pour vous connecter, choisissez un mode d'authentification" and provides two buttons: "Connexion par Outlook" and "Connexion par Google". Two red arrows point from the text above to the respective authentication buttons.

**1. Pour vous permettre de suivre une formation sur l'ENA, vous devez créer un compte en utilisant une adresse courriel d'un des deux fournisseurs suivants :**

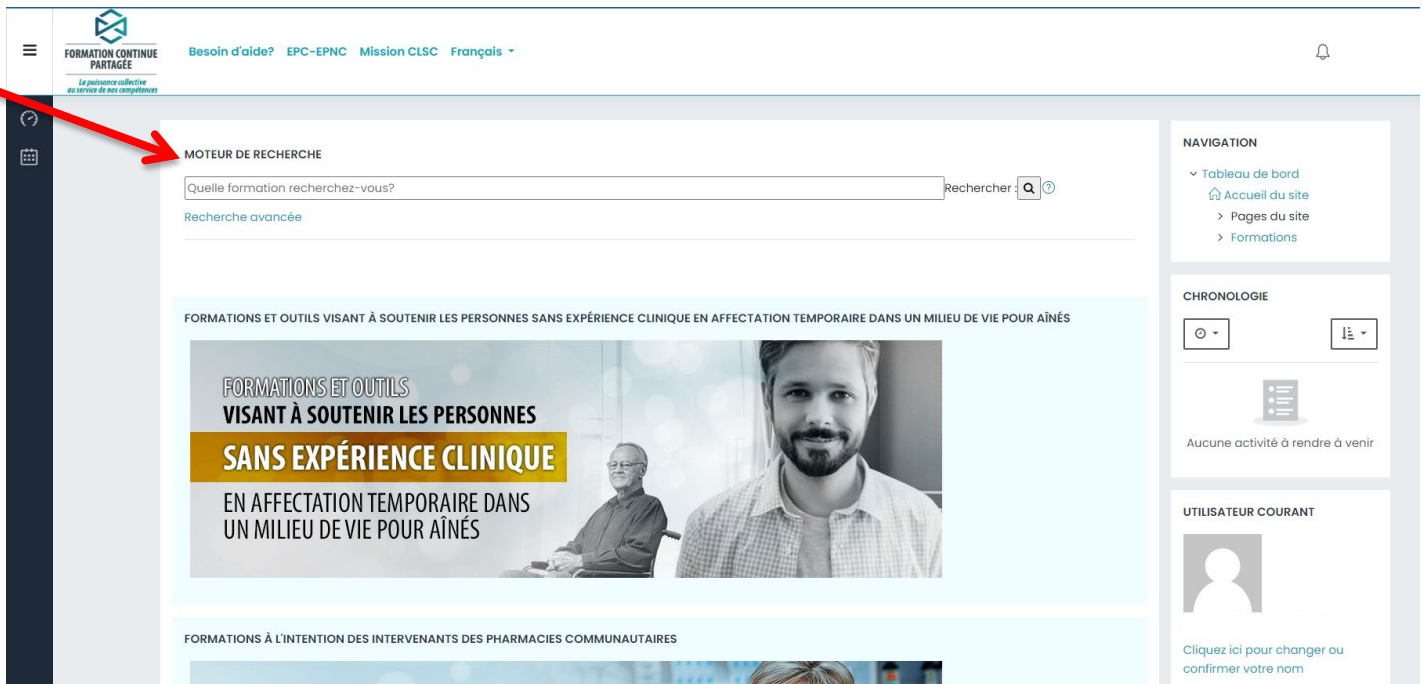
- Un compte de messagerie Outlook (ou Live ou Hotmail) ou
- Un compte de messagerie Google (Gmail)
- Si vous n'avez pas d'adresse courriel requise, nous vous recommandons de vous en créer une, avec l'aide de vos proches ou collègue au besoin.

Si vous avez des difficultés de connexion ou de navigation pendant la formation, contacter la ligne de soutien technique de l'ENA :

- Téléphone : 1 888 360-5408, du lundi au vendredi, de 8 h à 17 h (sauf les jours fériés)
- Par courriel : C2system@muhc.mcgill.ca

**2. Une fois connecté, vous pouvez rechercher la formation souhaitée en inscrivant le nom de la formation ou un mot clé dans le moteur de recherche.**

De nombreuses formations sont disponibles sur la plateforme. Assurez-vous de bien choisir la formation si plusieurs formations ressortent durant votre recherche.



The screenshot shows the user interface of the ENA Formation platform. At the top left, there is a logo for 'FORMATION CONTINUE PARTAGÉE' and a navigation menu with links for 'Besoin d'aide?', 'EPC-EPNC', 'Mission CLSC', and 'Français'. A search bar is prominently displayed with the text 'MOTEUR DE RECHERCHE' and a search button. Below the search bar, there is a section titled 'FORMATIONS ET OUTILS VISANT À SOUTENIR LES PERSONNES SANS EXPÉRIENCE CLINIQUE EN AFFECTATION TEMPORAIRE DANS UN MILIEU DE VIE POUR AÎNÉS'. A red arrow points to the search bar. On the right side, there is a 'NAVIGATION' section with links for 'Tableau de bord', 'Accueil du site', 'Pages du site', and 'Formations'. Below that is a 'CHRONOLOGIE' section with a calendar icon and the text 'Aucune activité à rendre à venir'. At the bottom right, there is an 'UTILISATEUR COURANT' section with a user profile icon and the text 'Cliquez ici pour changer ou confirmer votre nom'.



#### 4. Remplir les informations demandées et cliquer sur Enregistrer les changements.

▼ Partenaires de services hors réseau

Aucune clef d'inscription requise.

Vous êtes connecté en tant que: Vane

**Région** ⓘ À remplir ▼

**Nom de l'employeur** ⓘ

**Catégorie d'employeur** ⓘ À remplir ▼

Enregistrer les changements
Annuler

Ce formulaire comprend des champs requis, marqués ⓘ

#### 5. Vous pouvez débiter la formation.

Il est important de compléter l'ensemble des sections pour obtenir son attestation. Il est à noter que la formation peut être suspendue et reprise à un autre moment. Le système enregistre où vous êtes rendu.

The screenshot displays the user interface for the 'Pratiques en prévention et contrôle des infections - Formation abrégée'. The main content area includes a welcome message, course description, and learning objectives. A red arrow points to the 'Capsule de formation' section, which contains a video player for the course. The right sidebar shows administrative options and a progress indicator for the course completion.

## 6. Accéder à votre attestation et la remettre à votre gestionnaire.

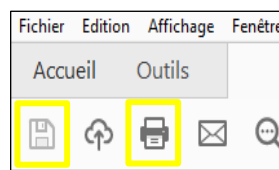
Pour obtenir votre attestation, vous devez avoir terminé le visionnement de la totalité des activités composant la formation.

Lorsque terminé, cliquer sur « Attestation » qui se trouve à la fin de chaque formation.



**Pour être reconnu comme ayant suivi la formation, vous devez remettre l'attestation de chaque formation à votre gestionnaire et les attestations doivent être conservées dans le dossier de l'employé.**

Vous pouvez l'imprimer ou l'envoyer par courriel à votre gestionnaire. Pour ce faire, veuillez cliquer sur « Télécharger le certificat » et lorsque le fichier PDF sera ouvert, sélectionner l'imprimante ou la disquette pour enregistrer le fichier et l'envoyer par courriel.



## 7. Reprendre des formations en cours lors d'une nouvelle connexion

Si vous souhaitez reprendre une formation à une journée ultérieure, vous pouvez retrouver vos formations en cours, en allant dans le coin supérieur droit. Vous sélectionnez Mon profil de formation. Vous pouvez débiter la formation. (Voir image à la page suivante)

Mon profil de formation de l'ENA - Christine Pelletier

Mon profil de formation de l'ENA  
Christine Pelletier

Mon profil de formation de l'ENA

Christine Pelletier

UTILISATEUR COURANT

Christine Pelletier

Cliquez ici pour changer ou confirmer votre nom

| Formation en cours   | Établissement                       | Date d'inscription | Durée | Date d'achèvement | Date de requalification | État de la formation | Note |
|--|-------------------------------------|--------------------|-------|-------------------|-------------------------|----------------------|------|
| Pratiques en prévention et contrôle des infections - Formation abrégée | Partenaires de services hors réseau | 2023-10-24         | 1h15m |                   | s. o.                   | En cours/Incomplète  | 0    |

Mes certificats

## 8. Retrouver un certificat de formation

Vous pouvez également retrouver vos certificats dans la page Mon profil de formation. Il est à noter que vous devez vous assurer d’avoir complété toutes les étapes pour obtenir votre certificat (dans la page de la formation), afin qu’il s’affiche dans votre page de certificat.