

Direction	DRHCAJ	Date	Le 12 mai 2021
Sujet	Compte rendu de la rencontre du comité stratégique <i>Branchés santé</i>	Heure	13 h 30 à 15 h
Responsable	Kathleen Halpin	Lieu	Via l'application Teams

Présences aux rencontres de comité	Dates					
Noms	2021-05-12					
Karine Bélisle, directrice adjointe, SSME-RT et prévention, DRHCAJ	X					
Sandra Cormier, adjointe à la programmation clinique, DSMDPGA	X					
Steve Desjardins, directeur intérimaire des activités de coordination de la pandémie, DGA-SPER	X					
Kathleen Halpin, chef du service des pratiques de gestion, DRHCAJ	X					
Manon Léonard, directrice de la qualité, de l'évaluation, de la performance et de l'éthique, DQEPE	Absente					
Hugo Morissette, adjoint à la direction des ressources humaines, des communications et des affaires juridiques (volet communications), DRHCAJ	X					
Sylvain Pagé, adjoint à la direction générale	Absent					
Brigitte Farly, agente de gestion du personnel aux services des pratiques de gestion et coordonnatrice de la démarche Branchés santé, DRHCAJ	Remplacée par Sophie Perras					
Antoine Trahan, directeur des ressources humaines, des communications et des affaires juridiques, DRHCAJ	X					

X = présence

SUJETS	SUIVI	
	RESPONSABLE	ÉCHÉANCIER
<p>1. Accueil</p> <p>Sophie souhaite la bienvenue aux membres et précise que Kathleen aura quelques minutes de retard à cause d'un conflit d'horaire.</p>		
<p>2. Lecture et adoption de l'ordre du jour</p> <p>L'ordre de jour est adopté tel que présenté.</p>		
<p>3. Lecture et adoption du compte rendu de la rencontre du 31 mars 2021</p> <p>Le compte rendu de la rencontre du 31 mars 2021 est jugé conforme aux discussions.</p>		
<p>4. Affaires découlant du compte rendu</p> <p><i>Rencontre avec les CISSS et CIUSSS</i></p> <p>Sophie confirme avoir transmis la documentation concernant la norme 2020 aux membres par le biais de l'invitation. Ces derniers sont invités à la contacter s'ils ont besoin de plus d'informations.</p> <p><i>Cadres pour certificat</i></p> <p>Les cadres commandés ont déjà été livrés aux galeries. Sophie explique de quelle façon elle aimerait que l'on procède pour l'affichage de ces derniers dans les installations ciblées par le BNQ. Elle attend un retour de Michel Allaire, coordonnateur bâtiments, terrains et construction pour finaliser la logistique.</p> <p><i>Logo Certification Entreprise en santé dans la correspondance</i></p> <p>Hugo apporte certaines précisions quant à l'utilisation du logo nous permettant de nous afficher comme Entreprise en santé dans nos différentes correspondances. Certaines ficelles restent à être attachées. Une promotion des outils est prévue dès que nous aurons l'accord pour procéder. Un suivi sera assuré par l'équipe du service des communications.</p>	Hugo	Dès que possible
<p>5. Bilan du mois de la nutrition</p> <p>À l'aide d'une présentation PowerPoint, Sophie présente quelques statistiques concernant le mois de la nutrition. Plus de 700 personnes ont participé à nos activités. Les commentaires recueillis furent des plus positifs. Le taux de satisfaction pour l'ensemble des activités s'élève à 93%.</p>		

SUJETS	SUIVI	
	RESPONSABLE	ÉCHÉANCIER
<p>6. <i>Mois de la santé psychologique</i></p> <p>D'entrée de jeu, on souligne la belle visibilité qu'a apportée le courriel adressé par Antoine aux directeurs invitant ces derniers à faire la promotion du mois de la santé psychologique à leurs gestionnaires et leurs équipes. Il s'agit là d'une belle stratégie qui a permis de mobiliser davantage les gestionnaires.</p> <p>Sophie présente les activités à l'horaire. Plusieurs conférences ont été enregistrées et seront disponibles sous peu.</p> <p><i>Semaine de la reconnaissance</i></p> <p>Tous les gestionnaires ayant des employés à charge devraient avoir reçu un tableau effaçable de même que des « post it » pour encourager la reconnaissance dans leurs équipes. Les vidéos de reconnaissance des directeurs sont en cours d'enregistrement. Tous ont accepté d'y participer. Par ailleurs, il a été convenu que notre PDGA, Jean-Philippe Cotton enregistrera une introduction et une conclusion qui sera diffusée juste avant le spectacle de François Bellefeuille. Il y annoncera les gagnants de nos quatre grands prix. Plus de 266 cadeaux seront tirés parmi le personnel. La liste de gagnants sera par la suite diffusée sur notre page Branchés santé.</p> <p>Les membres sont invités à encourager leurs équipes à participer et à en faire la promotion à leur personnel. Un sondage de satisfaction a été créé exclusivement par la semaine de la reconnaissance. Les résultats seront transmis aux membres ultérieurement.</p> <p>En réponse à un questionnement, les membres sont d'accord de demander au premier ministre Legault d'enregistrer un mot pour notre personnel qui pourrait être diffusé durant cette semaine. Tous sont d'accord Antoine chargera d'adresser la demande.</p> <p>On suggère de réaliser un montage des principales marques de reconnaissance que le personnel a reçues depuis le début de pandémie et de le diffuser au personnel. Tous encouragent cette initiative. Hugo acquiesce à cette demande et nous indique que son équipe pourra le réaliser dans les délais.</p>	<p>Antoine</p> <p>Hugo</p>	<p>Dès que possible</p> <p>Dès que possible</p>

SUJETS	SUIVI	
	RESPONSABLE	ÉCHÉANCIER
<p>7. Promotion de l'événement « Partons à la conquête des km » de Pierre Lavoie</p> <p>Encore cette année, une demande nous a été adressée afin de faire la promotion du défi Pierre Lavoie. Sophie rappelle qu'une vidéo avait été réalisée l'an passé avec Pierre Lavoie ainsi que Manon Léonard, Jean-Philippe Cotton, Sylvain Pagé. Ils invitaient alors les employés du CISSS des Laurentides à se joindre au reste du Québec pour parcourir tous ensemble 1 000 000 de km en pédalant, en courant, ou en marchant. Suite à cette vidéo, Sophie rapporte avoir reçu certaines doléances d'une de nos fondations qui aimerait avoir une même implication de nos dirigeants pour faire la promotion de leurs activités.</p> <p>Sophie questionne les membres à cet effet en ayant le souci d'être équitable pour toutes nos fondations. Une discussion s'ensuit. Avant de prendre position, les membres souhaitent connaître les demandes en ce sens des fondations. Doit-on faire une distinction entre les actions qui encouragent l'activité physique des autres ? Qu'en est-il des initiatives personnelles de nos employés ? Doit-on également les publiciser via la page Branchés santé ? Des précisions seront nécessaires. À la suggestion d'Hugo, Sophie communiquera avec Myriam Sabourin qui est en lien avec les différentes fondations. Un suivi sera assuré aux membres par la suite.</p>	Sophie	Dès que possible
<p>8. Sondage de mobilisation</p> <p>Sophie mentionne avoir contacté le Bureau de normalisation du Québec pour connaître l'impact du report du sondage de mobilisation sur notre certification Entreprise en santé. Dans un tel cas, notre certificat sera suspendu. En conséquence, il est essentiel qu'il ait lieu comme prévu. La date du 15 septembre a été avancée. En plus des 130 questions déjà prévues au questionnaire en lien avec la mobilisation, le CISSS pourra ajouter, s'il le souhaite, 15 questions additionnelles.</p> <p>Des vérifications seront faites avec d'autres CISSS et CIUSSS certifiés afin d'évaluer quelle direction ils ont prise et quelles questions ont été ajoutées. Un suivi aux membres sera assuré par la suite. Par ailleurs, on précise que l'analyse des 15 questions n'est pas prévue dans l'offre de service et qu'en conséquence, nous devons prévoir faire l'analyse par nous-mêmes.</p> <p>Compte tenu des décisions à prendre en regard avec ce questionnaire, Sophie souhaite tenir une rencontre du comité stratégique durant l'été. Puisque tous acceptent, une invitation sera transmise aux membres le moment venu.</p>	Sophie	Dès que possible

SUJETS	SUIVI	
	RESPONSABLE	ÉCHÉANCIER
<p>9. Panel – La santé et le mieux-être au sein des établissements https://www.groupeentreprisesensante.com/fr/inscription-webinaire/detail/panel-la-sante-et-le-mieux-etre-au-sein-des-etablissements-du-reseau-de-la-sante/22050</p> <p>Nous avons reçu une invitation pour participer au panel. Tous les membres sont d'accord pour Sophie y représente le CISSS des Laurentides.</p>		
<p>10. Rencontre bilan à planifier avec nos comités locaux</p> <p>Comme chaque année, une rencontre bilan sera organisée en juin avec les membres des comités locaux. Certains sujets y seront abordés tels qu'une présentation des prochaines étapes ainsi que de la norme 2020. Une invitation aux ambassadeurs est également envisagée. Les membres du comité stratégique seraient invités à se joindre à la rencontre pour une partie de celle-ci. Après discussion, il est convenu de tenir cette rencontre bilan le 17 juin prochain, date où une rencontre du comité stratégique était déjà prévue. Sophie rappelle qu'habituellement 50% à 60% des membres participent à nos rencontres. Une discussion s'ensuit.</p>		
<p>11. Paroles aux comités locaux et équipe Branchés santé (aire de repos / repas extérieurs)</p> <p>Chaque année, à cette période-ci, la DST procède à l'installation de tables de pique-nique afin de permettre aux employés de dîner ou prendre une pause à l'extérieur de leurs installations. Cette année, en raison de la pandémie et afin d'éviter les rassemblements, il a été convenu qu'aucune table ne serait installée. Afin de trouver une solution alternative à cet enjeu, Kathleen nous informe qu'elle a été mandatée pour siéger sur un comité. Issue des discussions, une recommandation pour rendre disponible des chaises Adirondack pour le personnel a été retenue. Quinze grandes installations pourront en bénéficier. Dans certains cas, les chaises seront fixées au sol en respectant le « deux mètres » de distance tandis que dans d'autres installations, elles seront regroupées sous un chapiteau et des lingettes désinfectantes permettront aux employés de les nettoyer avant et après l'utilisation.</p> <p>De plus, il a été convenu de faire tirer parmi tout le personnel, 1000 chaises de camping en plus d'encourager les autres employés à apporter leur propre chaise pour s'assurer de leur sécurité. Des critères seront définis afin d'être éligibles au prix et un plan de promotion est prévu. Branchés santé est en charge des commandes de chaises, des tirages et de la livraison de celles-ci aux gagnants.</p> <p>On espère que cette action viendra répondre, du moins partiellement, aux employés et membres qui souhaitaient voir ajouter plus de tables de pique-nique pour cette année.</p>		

SUJETS	SUIVI	
	RESPONSABLE	ÉCHÉANCIER
12. Autres points Rien de particulier n'a été noté.		
13. Prochaine rencontre La prochaine rencontre aura lieu le jeudi, 17 juin 2021 de 14 h à 15 h 30 via Teams et s'intégrera dans une rencontre bilan où participeront également les membres de comités locaux et ambassadeurs.		

*Par Carole Hogue, secrétaire de la réunion
Le 7 juin 2021*