

PROCÉDURE POUR POSTULER AU CISSS DES LAURENTIDES

Le CISSS des Laurentides utilise un système de gestion de candidatures informatisé.
Aucune candidature en format papier n'est acceptée.

POSTULER À PARTIR D'UN ORDINATEUR

Rendez-vous sur notre site Internet santelaurentides.gouv.qc.ca

Dans la section CARRIÈRE, cliquez sur Emplois disponibles

Sélectionnez le territoire et la catégorie d'emploi souhaités

Après avoir choisi l'emploi qui vous intéresse, cliquez *Postuler* au bas de l'affichage

Emplois disponibles

The image shows three sequential screenshots of a web application interface. The first screenshot is titled 'Nouveaux candidats' and contains a form with a 'Courriel' field and a 'Valider' button. The second screenshot is titled 'Identifiez-vous' and contains fields for 'Courriel' and 'Mot de passe', along with a 'Valider' button. The third screenshot is titled 'Vous avez oublié votre mot de passe?' and contains a 'Courriel' field and a 'Valider' button. Blue arrows point from the text on the right to the corresponding sections of the screenshots.

Si vous n'avez pas de compte avec nous et n'avez jamais postulé
Remplissez la section *Nouveau candidat*
Une nouvelle page s'affichera. Vous devrez remplir un formulaire et
joindre votre CV en format **Word** ou **PDF**.

Si vous avez déjà un compte avec nous
Remplissez la section *Identifiez-vous*.
Une nouvelle page s'affichera. Vous devrez remplir un formulaire de
questions
relatives à l'emploi et joindre votre CV en format **Word** ou **PDF**.

POSTULER À PARTIR D'UN TÉLÉPHONE INTELLIGENT OU D'UNE TABLETTE

Rendez-vous sur notre site Internet santelaurentides.gouv.qc.ca

Dans la section CARRIÈRE, cliquez sur Emplois disponibles

Sélectionnez l'emploi qui vous intéresse

Cliquez sur **Pour postuler à partir de votre PC** cliquez [ici](#) dans le haut de l'affichage